



Junior Consultant (m/w/d)

Kommunizieren. Beraten. Schulen.

Du suchst Herausforderung statt Routine und wachst mit den Aufgaben. Du bist ein heller Kopf, hast Spaß an Technologien, Liebe zum Detail und willst täglich deine Gehirnzellen ins Schwitzen bringen? Dann bist du bei uns richtig!

COOR ist ein erfolgreiches Software-Unternehmen und entwickelt Controlling-Lösungen für die Bau- und Immobilienwirtschaft. Seit kurzem sind wir Teil der **Planon-Gruppe**, ein weltweit marktführendes Unternehmen für intelligentes und nachhaltiges Gebäudemanagement. Als stark wachsendes Unternehmen suchen wir engagierte und lernbereite Berufseinsteiger oder auch Allrounder mit Praxis, die gern über den Tellerrand blicken.

Dir liegt Wissensvermittlung im Blut? Gerade deshalb brauchen wir dich!

Deine Aufgaben

- Du konzipierst und erstellst Schulungsunterlagen
- Du führst Workshops mit unseren Kunden durch – vor Ort und auch Remote
- Du berätst unsere Kunden und baust bestehende Kundenbeziehungen aus
- Du koordinierst zwischen Kunden und internen Abteilungen

Deine Qualifikationen

- Du bist wissbegierig und möchtest dich weiterentwickeln
- Du bist ein kommunikativer Teamplayer
- Du hast ein sicheres und freundliches Auftreten
- Du hast ein Händchen für Zahlen und bist Digital-Native
- Dir liegen eine strukturierte Arbeitsweise und eine hohe Leistungsbereitschaft im Blut
- Du bist reisebereit (bis zu 30%, DACH-Region)
- Du hast sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Es ist von Vorteil, wenn du bereits...

- Erfahrungen als Berater oder Trainer sammeln konntest
- Prozess-Kenntnisse der Bau- und Immobilienwirtschaft hast
- mit Projektabwicklungen vertraut bist

Dein Arbeitsumfeld

- Stabil, begeisternd, gestaltend — das sind wir
- Sehr gutes Arbeitsklima und erfrischender Teamgeist
- Flexible Arbeitszeiten, Homeoffice möglich, keine All-In-Verträge
- Gründliche Einarbeitung und fachliche sowie persönliche Weiterentwicklung, Englisch-Kurs Inhouse
- Immer frisches Obst und Kaffee
- Gemeinsame Events / Reisen
- Autoparkplatz oder Klimaticket
- Modernes Büro in zentraler Lage
- Allen voran: Es macht Spaß bei COOR zu arbeiten!

Dienstort ist Salzburg. Anstellung in Vollzeit / Teilzeit möglich. Das kollektivvertragliches Bruttomonatsgehalt beträgt für diese Position EUR 2.635,- (Berechnungsbasis Vollzeit). Weil wir uns nicht mit dem Minimum zufrieden geben, ist je nach Qualifikation und Berufserfahrung ein Bruttomonatsgehalt von EUR 2.800,- bis EUR 3.200,- auf Basis Vollzeitbeschäftigung vorgesehen.

Du bist interessiert? Dann sende deine Unterlagen bitte per Mail an bewerbung@coor.info