

COOR

ASSISTENZ (M/W)

CONSULTING-TEAM

Kommunizieren. Unterstützen. Planen.

Du bist ein Organisationstalent und hast Freude am Arbeiten im Team? Dann ist ein Job in unserem Consulting-Team genau das Richtige für dich. Du bist der erste Ansprechpartner für unsere Kunden, wenn es um die Organisation von Terminen geht und unterstützt das Team in administrativen Tätigkeiten. Wir suchen engagierte und lernbereite Berufseinsteiger oder auch gern Allrounder mit Praxiserfahrung, die gerne über den Tellerrand blicken!

Deine Aufgaben

- Unterstützung des Consulting-Teams bei administrativen Tätigkeiten und organisatorischen Aufgaben
- Terminkoordination und Reiseorganisation
- Schulungsplanung und Vorbereitung
- Vor- und Nachbereitung sowie Protokollierung von Meetings
- Datenerfassung
- Kundenabstimmungen

Deine Qualifikationen

- Spaß am Kundenkontakt
- Sehr gute MS-Office Kenntnisse (Word, Excel, Power Point, Outlook, ...)
- Genauigkeit und Zuverlässigkeit
- Eigeninitiative und Organisationstalent in Büro- und Administrationsarbeiten
- Kommunikationsstärke - persönlich und am Telefon
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift wünschenswert
- Sympathische und verbindliche Gesprächsführung

Dein Arbeitsumfeld

- Stabil, begeisternd, gestaltend — das sind wir
- Sehr gutes Arbeitsklima und erfrischender Teamgeist
- Gründliche Einarbeitung und fachliche sowie persönliche Weiterentwicklung
- Flexible Arbeitszeit
- Immer frisches Obst und Kaffee
- Allen voran: Es macht Spaß bei COOR zu arbeiten!

Die COOR GmbH ist ein erfolgreiches, stark wachsendes Software Unternehmen mit Büros in Salzburg, Graz und München. Wir entwickeln und implementieren Controlling Lösungen für Kunden aus der Bau- und Immobilienwirtschaft.

Dienstort ist Salzburg. Anstellung in Vollzeit. Für die Position ist ein Bruttomonatsgehalt ab EUR 2.248, vorgesehen. Wir bieten dir eine marktkonforme Überzahlung, abhängig von Qualifikation und Berufserfahrung.

Melde dich bei uns - per Mail an office@coor.info